

PROCEDURA WERYFIKACJI OSÓB W REJESTRZE SPRAWCÓW PRZESTĘPSTW NA TLE SEKSUALNYM W PAŃSTWOWEJ AKADEMII NAUK STOSOWANYCH W CHEŁMIE

Niniejsza procedura określa zasady weryfikacji osób w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym przez Państwową Akademię Nauk Stosowanych w Chełmie zwaną dalej Uczelnią.

§ 1

1. Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Chełmie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 560) weryfikuje osoby zatrudnione lub dopuszczone do działalności objętej ochroną małych, tj. działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małych lub opieką nad nimi, zwanej dalej „działalnością objętą ochroną małych”.
2. Weryfikacja polega na sprawdzeniu w Rejestrze z dostępem ograniczonym oraz w Rejestrze osób w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małych poniżej lat 15, wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze, następujących osób:
 - a) kandydatów do pracy w Uczelni, którzy w ramach obowiązków będą wykonywać zadania związane z działalnością objętą ochroną małych;
 - b) pracowników PANS w Chełmie mających w związku z wykonywaniem swoich obowiązków pracowniczych kontakt z działalnością objętą ochroną małych;
 - c) wolontariuszy Uczelni, którzy w związku z realizacją swoich obowiązków będą wykonywać zadania związane z działalnością objętą ochroną małych;
 - d) studentów, mających w związku z realizacją programu studiów kontakt z działalnością objętą ochroną małych;
 - e) słuchaczy studiów podyplomowych, mających w związku z realizacją programu studiów podyplomowych kontakt z działalnością objętą ochroną małych;
 - f) uczestników kursów lub szkoleń, mających w związku z realizacją programu kursów lub szkoleń, kontakt z działalnością objętą ochroną małych;
 - g) wykonujących inne czynności na podstawie innych umów zawartych w imieniu lub na rzecz Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Chełmie, w tym umów o dzieło, umów zlecenie, umów o świadczenie usług i innych umów cywilnoprawnych związane z działalnością objętą ochroną małych.
3. Osoby, o których mowa w ust. 2 podlegają weryfikacji także w przypadku uczestnictwa w projektach, wydarzeniach lub imprezach organizowanych przez Uczelnię dla lub z udziałem osób małych.

4. Osoba, o której mowa w ust. 2, przed podjęciem zatrudnienia lub dopuszczeniem jej do czynności związanych z działalnością objętą ochroną małoletnich przedkłada informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV Kodeksu karnego (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności), w art. 189a (handel ludźmi) i art. 207 Kodeksu karnego (znęcanie się) oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939 z późn. zm.), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
5. Osoba, o której mowa w ust. 2, posiadająca obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, ponadto przedkłada informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z małoletnimi.
6. Osoba, o której mowa w ust. 2, składa oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkłada pracodawcy lub innemu organizatorowi informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
7. Jeżeli prawo państwa, o którym mowa w ust. 5 lub 6, nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada się informację z rejestru karnego tego państwa.
8. W przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w ust. 5-7, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, osoba, o której mowa w ust. 2, składa oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

§ 2

Za przeprowadzenie procedury weryfikacji, o której mowa w § 1 odpowiadają wyznaczeni przez Rektora:

1) pracownicy Działu Kadr w stosunku do:

- a) kandydatów do pracy w PANS w Chełmie, którzy w ramach obowiązków pracowniczych będą mieli kontakt z działalnością objętą ochroną;

- b) pracowników PANS w Chełmie, mających w związku z wykonywaniem swoich obowiązków pracowniczych kontakt z działalnością objętą ochroną. Pracownicy podlegają weryfikacji przed rozpoczęciem wykonywania obowiązków związanych z kontaktami z działalnością objętą ochroną;
 - c) wolontariuszy PANS w Chełmie, mających w związku z realizacją swoich obowiązków kontakt z działalnością objętą ochroną;
 - d) osób wykonujących inne czynności na podstawie innych umów zawartych w imieniu lub na rzecz Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Chełmie, w tym umów o dzieło, umów zlecenie, umów o świadczenie usług i innych umów cywilnoprawnych;
- 2) pracownicy Działów Obsługi Studenta w stosunku do:
- a) studentów PANS w Chełmie, mających w związku z realizacją programu studiów, jak również w związku z inną działalnością PANS w Chełmie kontakt z działalnością objętą ochroną;
 - b) wolontariuszy PANS w Chełmie, mających w związku z realizacją swoich obowiązków kontakt z działalnością objętą ochroną;
- 3) pracownicy Centrum Studiów Podyplomowych lub innej właściwej jednostki organizacyjnej Uczelni w stosunku do:
- a) słuchaczy studiów podyplomowych, mających w związku z realizacją programu studiów podyplomowych kontakt z działalnością objętą ochroną;
 - b) uczestników kursów lub szkoleń, mających w związku z realizacją programu kursów lub szkoleń kontakt z działalnością objętą ochroną.

§ 3

1. Administratorem konta instytucjonalnego Uczelni, zwanym dalej „Administratorem”, jest osoba wyznaczona przez Rektora.
2. Do zadań Administratora należy w szczególności:
 - a) założenie konta instytucjonalnego Uczelni w systemie;
 - b) aktywacja konta instytucjonalnego Uczelni;
 - c) wprowadzanie i usuwanie danych pracowników, którzy dokonują weryfikacji osób wskazanych w § 2;
 - d) prowadzenie korespondencji z Biurem Informacyjnym Krajowego Rejestru Karnego;
 - e) prowadzenie wykazu aktualnie umocowanych pracowników odpowiedzialnych za weryfikację;
 - f) prowadzenie rejestru udzielonych pełnomocnictw do dokonywania wszelkich czynności związanych z uzyskaniem informacji z Rejestru;
 - g) nadzór nad przestrzeganiem procedury weryfikacji osób w Rejestrze.
3. Pracownicy, o których mowa w § 2 otrzymują w ramach konta instytucjonalnego Uczelni status pełnomocnika.

§ 4

1. Administrator cofa uprawnienie do rejestru z dostępem ograniczonym na podstawie:
 - a) pisemnego odwołania pełnomocnictwa;

b) otrzymanej z Działu Kadr informacji o rozwiązaniu lub wygaśnięciu stosunku pracy z osobą znajdującą się w wykazie pracowników odpowiedzialnych za weryfikację, najpóźniej w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy.

2. Po odwołaniu pełnomocnictwa, Administrator usuwa dane pełnomocnika z systemu i przesyła do Biura Informacyjnego Krajowego Rejestru Karnego odwołanie pełnomocnictwa.

§ 5

Do obowiązków pracowników, o których mowa w § 2 należy, w szczególności:

1) generowanie za pośrednictwem konta instytucjonalnego Uczelni zapytania do rejestru z dostępem ograniczonym, dotyczącego osób, o których mowa w § 2;

2) wydrukowanie z rejestru z dostępem ograniczonym odpowiedzi na zapytanie oraz dołączenie jej do właściwej dokumentacji osób wymienionych w § 2:

a) w przypadku osób, o których mowa w § 2 pkt 1 dołączenie wydruku do akt osobowych;

b) w przypadku osób, o których mowa w § 2 pkt 2 i 3 dołączenie wydruku do teczki akt (studenta, uczestnika kursów, szkoleń, słuchacza studiów podyplomowych).

§ 6

1. Informacje uzyskane z Rejestru mogą być wykorzystywane wyłącznie do realizacji celów określonych w ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 560), w szczególności celem ochrony małoletnich.

2. W przypadku weryfikacji pozytywnej – tj. występowania osoby, o której mowa w § 2 w Rejestrze – skierowanie jej do pracy lub do wykonywania obowiązków związanych z kontaktem z działalnością objętą ochroną, a także wynikających z programu studiów lub innej formy kształcenia jest zabronione.

§ 7

Zobowiązuje się wszystkie jednostki organizacyjne Uczelni do przekazywania informacji do pracowników odpowiedzialnych za przeprowadzenie procedury weryfikacji według właściwości o wykazie osób wraz z podaniem terminu rozpoczęcia kontaktu osoby, o której mowa w § 2 z działalnością objętą ochroną w terminie 7 dni przed rozpoczęciem działalności objętej ochroną.