

Zarządzenie nr 34/2024
Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Chełmie
z dnia 9 maja 2024 r.
w sprawie szczegółowych zasad pobierania oraz warunków i trybu zwalniania
z opłat za usługi edukacyjne na studiach w PANS w Chełmie

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 pkt 2, art. 79 oraz art. 324 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Chełmie, zwanej dalej PANS w Chełmie/Uczelnią, pobiera się opłaty za świadczone usługi edukacyjne związane z:
 - 1) kształceniem na studiach niestacjonarnych;
 - 2) powtarzaniem określonych zajęć na studiach stacjonarnych z powodu niezadowolających wyników w nauce;
 - 3) kształceniem na studiach w języku obcym;
 - 4) prowadzeniem zajęć nieobjętych programem studiów;
 - 5) kształceniem cudzoziemców na studiach stacjonarnych w języku polskim.
2. W PANS w Chełmie pobiera się opłaty za:
 - 1) przeprowadzenie rekrutacji;
 - 2) przeprowadzenie potwierdzania efektów uczenia się;
 - 3) wydanie legitymacji studenckiej oraz jej duplikatu;
 - 4) wydanie dodatkowego odpisu dyplomu ukończenia studiów lub odpisu suplementu do dyplomu w języku obcym, o którym mowa w art. 77 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 5) wydanie duplikatu dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu;
 - 6) korzystanie z domów studenckich i stołówek studenckich.
3. Opłatę, o której mowa w ust. 1 pkt 2 pobiera się za:
 - 1) powtarzanie semestru studiów z powodu niezadowolających wyników w nauce;
 - 2) powtarzanie zajęć z przedmiotu/przedmiotów z powodu niezadowolających wyników w nauce.
4. Opłatę, o której mowa w ust. 3 pkt 1, pobiera się także w przypadku, gdy w związku ze wznowieniem studiów, student powtarza semestr studiów niezaliczony uprzednio z powodu niezadowolających wyników w nauce.

§ 2

1. Wysokość opłat za usługi edukacyjne, o których mowa w § 1 dla poszczególnych kierunków, poziomów i lat studiów ustala Rektor Uczelni.
2. Student ma obowiązek zapoznania się z zasadami pobierania opłat i wysokości opłat w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia studiów.
3. W przypadku zmiany przez studenta formy, profilu lub kierunku studiów, student ma obowiązek ponownego zaakceptowania zasad ustalonych dla zmienionej formy, lub kierunku studiów.
4. Obowiązek ponownego zapoznania się z zasadami pobierania i wysokości opłat dotyczy również cudzoziemców, którzy utracili lub nabyli uprawnienia do zwolnienia z opłat, o których mowa w art. 324 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 3

1. Student powtarzający semestr studiów z powodu niezadowalających wyników w nauce, za powtarzany semestr wnosi opłatę stanowiącą iloczyn liczby punktów ECTS przypisanych do zajęć powtarzanych z powodu niezadowalających wyników w nauce oraz stawki określonej przez Rektora Uczelni dla jednego punktu ECTS.
2. Student powtarzający zajęcia z przedmiotu/przedmiotów z powodu niezadowalających wyników w nauce wnosi opłatę stanowiącą iloczyn liczby punktów ECTS przypisanych do powtarzanych zajęć oraz stawki określonej przez Rektora Uczelni dla jednego punktu ECTS.
3. Studenci uczestniczący w zajęciach nieobjętych programem studiów za zajęcia te wnoszą opłatę stanowiącą iloczyn liczby punktów ECTS przypisanych do danych zajęć oraz stawki określonej przez Rektora Uczelni dla tych zajęć. W przypadku, gdy zajęciom tym nie przypisano punktów ECTS, wysokość opłaty za te zajęcia określa Rektor Uczelni.
4. Wysokość stawek, o których mowa w ust. 1-3 ustala Rektor.

§ 4

1. Opłaty za studia niestacjonarne, opłaty za powtarzanie semestru studiów z powodu niezadowalających wyników w nauce na studiach stacjonarnych, powtarzanie semestru studiów na studiach niestacjonarnych, opłaty za kształcenie cudzoziemców na studiach stacjonarnych w języku polskim, studenci wnoszą:
 - 1) jednorazowo za każdy semestr, w następujących terminach:
 - a) za semestr zimowy – do 15 listopada,
 - b) za semestr letni – do 25 marca;
 - 2) w dwóch równych ratach:

a) za semestr zimowy – do 15 listopada i do 15 grudnia,

b) za semestr letni – do 25 marca i do 25 kwietnia.

2. Student ma prawo do wniesienia opłaty w systemie ratalnym, o ile przed rozpoczęciem semestru studiów złoży wniosek o rozłożenie opłaty na raty. Niezłożenie wniosku jest jednoznaczne z wyborem jednorazowego systemu płatności.
3. Opłaty za powtarzanie zajęć z przedmiotu/przedmiotów z powodu niezadowalających wyników w nauce student zobowiązany jest wnieść w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji o wyrażeniu zgody na ich powtarzanie.
4. Opłaty za zajęcia nieobjęte programem studiów, realizowane w danym semestrze, studenci zobowiązani są wnieść jednorazowo przed rozpoczęciem tych zajęć.
5. Za datę wniesienia opłaty uważa się dzień wpływu środków na wskazany rachunek bankowy Uczelni.
6. Niewniesienie opłaty w wyznaczonych terminach uprawnia Uczelnię do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.
7. Nieuregulowane przez studenta zobowiązania finansowe wobec Uczelni podlegają procedurze windykacji na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 5

1. Student, powtarzający semestr studiów z powodu niezadowalających wyników w nauce, któremu udzielono zgody na wznowienie studiów, wnosi opłatę obliczoną proporcjonalnie do liczby punktów ECTS przypisanych do zajęć, z których nie uzyskał uprzednio zaliczenia.
2. Opłaty, o których mowa w ust. 1 student wnosi w terminach i zgodnie z zasadami określonymi w § 4 ust. 1, 2, 5 i 6.
3. Wznowienie studiów po skreśleniu z listy studentów z powodu niewniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów jest możliwe po uiszczeniu zaległych zobowiązań.

§ 6

1. Wniesiona przez studenta opłata podlega proporcjonalnemu zwrotowi w przypadku złożenia pisemnej rezygnacji ze studiów, skreślenia z listy studentów, wydalenia studenta z Uczelni, przeniesienia się do innej Uczelni, zmiany kierunku studiów lub formy studiów, za okres od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło zdarzenie uzasadniające proporcjonalny zwrot opłaty.
2. Celem obliczenia wysokości opłaty podlegającej zwrotowi przyjmuje się, że jeden semestr trwa 4,5 miesiąca. Kwotę opłaty podlegającą zwrotowi oblicza się wg wzoru: wysokość opłaty semestralnej / 4,5 x ilość miesięcy, za które należy się zwrot.

3. W przypadku niepodjęcia studiów lub rezygnacji ze studiów złożonej w ciągu 14 dni od dnia rozpoczęcia danego semestru studiów, wniesiona przez studenta opłata zwracana jest w pełnej wysokości.
4. Zwrot opłaty następuje wyłącznie na pisemny wniosek studenta złożony do prorektora właściwego ds. studenckich.
5. Jeżeli na dzień rezygnacji ze studiów, skreślenia z listy studentów, wydalenia studenta z Uczelni, przeniesienia się do innej uczelni, zmiany kierunku studiów lub formy studiów, student zalega z opłatą za studia, jest on zobowiązany do niezwłocznego wniesienia opłaty w wysokości ustalonej zgodnie z ust. 1 i 2.

§ 7

1. Na umotywowany wniosek studenta prorektor właściwy ds. studenckich może odroczyć termin płatności lub rozłożyć na raty opłatę za świadczone usługi edukacyjne określone w niniejszym zarządzeniu.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 student powinien złożyć przed terminem wniesienia opłaty określonym niniejszym zarządzeniem.

§ 8

1. O zwolnienie z opłat za świadczone usługi edukacyjne w całości lub części mogą ubiegać się w szczególności studenci:
 - 1) mający wybitne osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe – nie wcześniej niż po zaliczeniu I roku studiów,
 - 2) znajdujący się w wyjątkowo trudnej sytuacji materialnej związanej w szczególności z pełnym sieroctwem studenta lub też z koniecznością ponoszenia kosztów leczenia, wynikających z poważnej choroby studenta,
 - 3) odbywający część studiów w uczelni zagranicznej, z którą Uczelnia zawarła stosowną umowę lub uczestniczących w międzynarodowych programach stypendialnych,
 - 4) będący w szczególnej sytuacji, związanej z wystąpieniem zdarzenia losowego (np. pożar, powódź, działania wojenne).
2. Pracownicy PANS w Chełmie mogą być zwolnieni częściowo lub całkowicie z opłat za świadczone usługi edukacyjne.
3. Decyzję w sprawie zwolnienia z opłaty w przypadkach określonych w ust. 1 i 2, podejmuje prorektor właściwy ds. studenckich, na udokumentowany i uzasadniony wniosek

zainteresowanego, złożony nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia semestru.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może złożyć wniosek z pominięciem terminu, o którym mowa w ust. 3.
5. Rektor PANS w Chełmie może zwolnić studenta będącego cudzoziemcem, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, z opłat za świadczone usługi edukacyjne, o których mowa w art. 79 ust. 1 pkt 2, 3, 5 ustawy. Przepisy ust. 1, 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 9

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na udokumentowany wniosek studenta, prorektor właściwy ds. studenckich może wyznaczyć inne terminy i formy wnoszenia opłat niż opisane w niniejszym zarządzeniu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem, decyzję podejmuje Rektor Uczelni.

§ 10

Traci moc Zarządzenie nr 108/2019 z dnia 20 grudnia 2019 r. w sprawie szczegółowych zasad pobierania oraz warunków i trybu zwalniania z opłat za usługi edukacyjne na studiach w PANS w Chełmie (z późn. zm.).

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Chełmie

Prof. PANS dr hab. inż. Arkadiusz Tofil

