

## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

### § 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia teoretycznego, lotniczego realizowanego w Centrum Lotniczym PWSZ w Chełmie, w okresie do dnia ..... r. wg obowiązującego w roku akademickim 2020/2021 programu oraz planu zajęć ustalonego dla wskazanych przez Zamawiającego grup studentów studiów stacjonarnych z przedmiotów:

1. .... w wymiarze ..... **godzin** – kurs .....
2. .... w wymiarze ..... **godzin** – kurs .....

Łączny wymiar ..... **godzin**.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać czynności, o których mowa w § 1 osobiście, z dołożeniem należytej staranności.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zlecenia osobie trzeciej, bez zgody Zamawiającego.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania programu oraz planu zajęć.
2. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić zajęcia w terminach i godzinach ustalonych planem zajęć oraz w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na planie zajęć.
3. Zamawiający lub osoba przez niego upoważniona może określić formę prowadzenia zajęć (tradycyjna - z bezpośrednim udziałem studentów, zdalna, mieszana), jak również metodę prowadzenia zajęć.
4. Zajęcia w formie zdalnej odbywają się z wykorzystaniem oprogramowania dostępnego na uczelnianej platformie G Suite for Education. Dyrektor Instytutu lub odpowiednio kierownik jednostki ogólnouczelnianej może wyrazić zgodę na przeprowadzenie zajęć w formie zdalnej przy wykorzystaniu innego równoważnego narzędzia.
5. W przypadku przewidywanej nieobecności, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Kierownika Działu Obsługi Studenta lub innej odpowiedniej jednostki.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do hospitacji zajęć przez wyznaczone osoby.

### § 4

1. Stawka godzinowa objęta niniejszą umową obejmuje przeprowadzenie zajęć oraz czynności przygotowawcze i końcowe związane z realizacją umowy, w tym także przeprowadzenie zaliczenia/egzaminu z przedmiotu. Za przeprowadzenie zaliczenia / egzaminu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

2. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego prowadzenia wymaganej dokumentacji przebiegu studiów.
3. Wykonawca odnotowuje osiągnięcia studenta w kartach okresowych osiągnięć studenta oraz protokołach, prowadzonych w postaci elektronicznej przy użyciu systemu informatycznego Uczelni.
4. W ramach kursów lotniczych Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo do stosowania formatek prezentacji wg wzoru Zamawiającego, do przygotowania testu końcowego z przedmiotu oraz do przekazania kopii materiałów dydaktycznych celem archiwizacji oraz jako dowód dydaktyczny w przeprowadzonym szkoleniu.
5. Protokoły zaliczeń/egzaminów, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Kierownikowi Działu Obsługi Studenta lub innej odpowiedniej jednostki, nie później niż w wyznaczonym przez niego terminie.
6. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest ponadto prowadzić i przedkładać wszelką dokumentację, określoną w przepisach obowiązujących w PWSZ w Chełmie, wymaganą w procesie prowadzenia zajęć.

#### § 5

Zamawiający w czasie trwania umowy może udzielać Wykonawcy wskazówek, co do sposobu jej wykonania, a Wykonawca zobowiązany jest stosować się do tych wskazówek.

#### § 6

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ..... zł (..... zł za godzinę lekcyjną zajęć dydaktycznych), w tym:
  - a) w zakresie, o którym mowa w § 1. pkt 1 w wysokości ..... zł; (finansowane ze środków: .....
2. Stawka wynagrodzenia jest stawką brutto.

#### § 7

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 będzie płatne po prawidłowym wykonaniu całości/części prac objętych umową, wypełnieniu wszystkich obowiązków instruktora szkolenia teoretycznego wynikających z programów szkolenia na podstawie których odbywają się kursy lotnicze (dot. kursów lotniczych), złożeniu przez Wykonawcę faktury VAT / rachunku wraz z pisemną ewidencją liczby godzin wykonania usługi za dany miesiąc, którego wzór stanowi złącznik do niniejszej umowy i odebraniu prac przez Zamawiającego.
2. Odbiór uważa się za dokonany z chwilą potwierdzenia wykonania czynności przez Zamawiającego (osobę wskazaną przez Zamawiającego) na fakturze / rachunku wystawionym przez Wykonawcę.
3. Rachunek wraz z pisemną ewidencją godzin zrealizowanych w danym miesiącu kalendarzowym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć nie później niż do 10 dnia następnego miesiąca, w odpowiednim Dziale Obsługi Studenta/innym właściwym dziale PWSZ w Chełmie, w ramach którego realizowana jest w/w umowa.
4. W przypadku niezłożenia w terminie faktury / rachunku wraz z pisemną ewidencją zrealizowanych godzin, konsekwencje późniejszej wypłaty obciążają Wykonawcę.

5. Wynagrodzenie będzie przekazane przelewem, na konto bankowe Wykonawcy, wskazane w fakturze / rachunku.

§ 8

1. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę warunków umowy, Zmawiającemu przysługuje prawo do jednostronnego rozwiązania umowy i żądania pokrycia przez Wykonawcę powstałych z tego tytułu szkód i strat.

§ 9

Szczegółowe zasady przeprowadzania zajęć, o których mowa niniejszej umowie regulują przepisy obowiązujące w PWSZ w Chełmie, w tym Zarządzenia Rektora.

§ 10

Zamawiający zobowiązuje się do wykonania obowiązków wynikających z art. 304 Kodeksu pracy, a Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy wynikających z art. 304<sup>1</sup> Kodeksu pracy.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych Kodeksu cywilnego.

§ 13

Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy, a niedające się rozwiązać w sposób polubowny, rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny w Chełmie.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca