



K-ZP.251.B.121.2020

Chełm, 09 października 2020 r.

Rozeznanie rynku

1. Zamawiający:

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie

ul. Pocztowa 54, 22-100 Chełm

REGON 110607010; NIP 563-20-77-608

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o wartości poniżej 30 000 euro, prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Nr 53/2016 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie z dnia 29 września 2016 r. w sprawie zasad realizacji zamówienia, do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Przedmiot zamówienia.

- 1) **Przedmiotem zamówienia jest usługa szkoleniowa obejmująca przeprowadzenie szkolenia z zakresu obsługi systemu EQUATOR w ramach realizacji projektu pt. „Kompleksowy program rozwoju uczelni – II edycja” nr umowy o dofinansowanie POWR.03.05.00-00-Z029/18-00 z dnia 06.06.2019 r.**
- 2) Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji zamówienia zostały wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia oraz wzorze umowy, stanowiących załączniki do niniejszego *Rozeznania rynku*.
- 3) Kod CPV 8000000-1 usługi szkoleniowe

4. Termin wykonania zamówienia: październik - grudzień 2020 r.

5. **Kontakt** Wszelkie pytania do niniejszego zamówienia należy kierować na adres zamowieniapubliczne@pwsz.chelm.pl.

6. Warunki realizacji zamówienia:

- 1) Z udziału w postępowaniu wykluczone są osoby powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności



związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu wspólnie jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2) Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udział w postępowaniu:

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy wraz z ofertą składają oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru stanowiącego załącznik do formularza oferty.

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorcowym formularzem oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego *Zapytania o cenę*.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej (dopuszcza się skan przesłany pocztą elektroniczną) oraz winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymaganiami Kodeksu cywilnego).
- 3) W przypadku przesłania oferty pocztą Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie lub innym opakowaniu, zamkniętym, które będzie zaadresowane na Zamawiającego oraz opisane: Oferta w postępowaniu „**Usługa szkoleniowa obejmująca przeprowadzenie szkolenia z zakresu obsługi systemu EQUATOR w ramach realizacji projektu pt. „Kompleksowy program rozwoju uczelni – II edycja”** oraz nazwę i adres lub pieczęć firmową Wykonawcy.
- 4) Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

8. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 1) Wykonawca określi cenę całkowitą oferty dla przedmiotu zamówienia.
- 2) Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

9. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć (przesłać) w siedzibie Zamawiającego - Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie, ul. Pocztowa 54; 22-100 Chełm, budynek Rektoratu, pokój 112 lub

przesłać w formie elektronicznej (skan) na adres: zamowieniapubliczne@pwsz.chelm.pl,
w terminie do dnia: 14 października 2020 r. do godz. 12:00.

- 2) Oferty zostaną otwarte/odczytane w dniu: 14 października 2020 r. o godz. 12:15 w pok. nr 205 w siedzibie Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 3) Wykonawca może przed upływem terminu składanie ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

10. Kryteria oceny ofert.

- 1) Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosować następujące kryteria:

Cena – 100 %

$$C = (C_{min} : C_{of}) \times 100$$

gdzie:

C - wartość punktowa ceny

C_{min} - najniższy koszt brutto wśród złożonych ofert

C_{of} - koszt brutto oferty ocenianej

- 2) W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznaných punktów.

11. Zawarcie umowy:

Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

12. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych – RODO z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie z siedzibą przy ul. Pocztovej 54, 22-100 Chełm. Adres e-mail: rektorat@pwsz.chelm.pl, tel. (82) 565 88 95, reprezentowana przez Rektora.
2. W Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Chełmie funkcjonuje Inspektor Ochrony Danych, nadzorujący prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@pwszchelm.edu.pl, tel. 665 170 003 lub pod adresem Inspektor Ochrony Danych ul. Pocztovej 54, 22-100 Chełm.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z prowadzonym zapytaniem o cenę na **usługa szkoleniowa obejmująca przeprowadzenie szkolenia z zakresu obsługi systemu EQUATOR** na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania ofertowego oraz podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, a także podmioty którym Uczelnia zleciła przetwarzanie danych osobowych np. podmioty świadczące usługi IT.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat.

6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Administratora Danych niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe.
9. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Załączniki:

Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Nr 2 – Formularz oferty

Nr 3 – Wzór umowy.