



Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie

22-100 Chełm, ul. Pocztowa 54

tel. /fax. (082) 564 04 56

NIP 563-207-76-08, REGON 110607010

ZAPYTANIE O CENĘ

Zaproszenie do złożenia oferty

w zamówieniu prowadzonym na podstawie Zarządzenia Nr 53/2016 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie z dnia 29 września 2016 r. w sprawie zasad realizacji zamówienia, do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych

pt.: Usługi edukacyjne w związku z realizacją praktyk zawodowych z przedmiotu Podstawy pielęgniarstwa dla studentów kierunku Pielęgniarstwo PWSZ w Chełmie w semestrze letnim 2019/2020

ZATWIERDZAM

KANCLERZ
Kosiński
mgr Jacek Kosiński

Chełm, 26 sierpnia 2020 r.

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa
w Chełmie
22-100 Chełm, ul. Pocztowa 54
NIP 563-20-77-608 REGON 110607010

1. Nazwę (firmę) oraz adres Zamawiającego:

Zamawiający: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie,

ul. Poczтова 54, 22 – 100 Chełm

REGON 110607010; NIP 563-20-77-608

tel./fax 82 564 04 56, email: zamowieniapubliczne@pwsz.chelm.pl

godziny pracy: poniedziałek – piątek od 7.30 do 15.30

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są usługi edukacyjne w związku z realizacją praktyk zawodowych z przedmiotu Podstawy pielęgniarstwa dla studentów kierunku Pielęgniarstwo PWSZ w Chełmie.
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1.**
3. Praktyki zawodowe z poszczególnych przedmiotów powinny być realizowane zgodnie z obowiązującym w Uczelni programem kształcenia i planem zajęć na oddziałach tematycznie zgodnych z planowanymi zajęciami.
4. Zamówienie zostało podzielone na 6 części. Dopuszcza się możliwość złożenia oferty częściowej na jedną lub kilka części zamówienia oraz na wybraną liczbę grup w ramach jednej części.
5. Kod CPV: 80300000-7 Usługi szkolnictwa wyższego; 80320000-3 Usługi edukacji medycznej.

3. Termin wykonania zamówienia.

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w semestrze letnim, rok akademicki 2019/2020, z zachowaniem terminów wskazanych dla poszczególnych części zamówienia. Godziny i daty odbywania praktyk zawodowych odbywać się będą w czasie wskazanym przez Uczelnię.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania niezbędnych kwalifikacji oraz doświadczenia do prowadzenia usług edukacyjnych w zakresie objętym przedmiotem zamówienia:
 - 1) Jednostki, w których realizowane będą praktyki zawodowe muszą spełniać następujące kryteria:
 - posiadać podpisany kontrakt z NFZ na realizację świadczeń medycznych – dotyczy tylko podmiotów leczniczych (szpitali, przychodni);
 - działać na terenie województwa lubelskiego;
 - zatrudniać personel medyczny o wysokich kwalifikacjach zawodowych niezbędnych do prowadzenia praktyk zawodowych na kierunku Pielęgniarstwo;
 - dysponować odpowiednią bazą do przeprowadzenia praktyk zawodowych;

- 2) Osoby/kadra prowadząca praktyki zawodowe muszą spełniać określone wymogi tj.:
 - posiadać minimum tytuł zawodowy magistra pielęgniarstwa i/lub pielęgniarka ze specjalizacją zawodową;
 - posiadać czynne prawo wykonywania zawodu pielęgniarki;
 - posiadać wysoki poziom wiedzy merytorycznej z zakresu tematycznego zajęć, które mają zostać przeprowadzone;
 - posiadać staż pracy w podmiocie leczniczym (minimum 5 lat) na stanowisku pielęgniarki – zgodnie z nauczaniem przedmiotem.
2. W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną, zobowiązana jest ona do uzyskania stosownej zgody Kierownika jednostki, na świadczenie usług stanowiących przedmiot zamówienia we wskazanym w ofercie podmiocie wykonującym działalność leczniczą. Wykonawca, w przypadku wyboru jego oferty, zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu taką zgodę przed podpisaniem umowy. Brak zgody uniemożliwi zawarcie umowy z Wykonawcą.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed podpisaniem umowy, pełnej dokumentacji poświadczonej za zgodność z oryginałem, potwierdzającej doświadczenie oraz kwalifikacji osób przewidzianych do realizacji usługi (opiekunów praktyk zawodowych), w tym m.in.: (dyplom ukończenia studiów wyższych, świadectwo ukończenia kursu specjalistycznego, prawo wykonywania zawodu pielęgniarki, kwestionariusz osobowy, przygotowanie pedagogiczne, oraz inne, potwierdzające wysoką wiedzę merytoryczną).
5. Z udziału w postępowaniu wykluczone są osoby powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

6. Dokumenty, które należy załączyć do oferty:

1. Wypełniony *Formularz ofertowy*, którego wzór stanowi Załącznik nr 2.
2. Wypełniony *Wykaz osób przewidzianych do realizacji usługi*, którego wzór stanowi Załącznik nr 3.
3. O ile nie wynika to ze złożonych dokumentów do oferty należy załączyć pełnomocnictwo potwierdzające umocowanie osoby lub osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:
 - a. W zakresie proceduralnym: Magdalena Nowicka – Dział Zamówień Publicznych, tel./faks 82 564 04 56, zamowieniapubliczne@pwsz.chelm.pl, pok. 205, ul. Poczтовая 54, Chełm.
2. Korespondencja związana z niniejszym postępowaniem wedle uznania Strony może być przekazywana pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Zamawiający uzna za ważne wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu pod nr 82 564 04 56 lub poczty elektronicznej na adres zamowieniapubliczne@pwsz.chelm.pl w terminach wskazanych w ogłoszeniu.
4. Wymaga się aby oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami została złożona w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów związanych z niniejszym postępowaniem. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie.

8. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi dokumentami w niniejszym postępowaniu.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowany tylko jeden ostateczny koszt związany z realizacją usługi.
3. Oferta powinna zostać przygotowana na / lub w formie formularzy, które stanowią załączniki do niniejszego ogłoszenia.
4. Oferta należy złożyć w opakowaniu oznaczonym napisem:

„Oferta w zamówieniu pt.: Usługi edukacyjne w związku z realizacją praktyk zawodowych z przedmiotu Podstawy pielęgniarstwa dla studentów kierunku Pielęgniarstwo PWSZ w Chełmie w semestrze letnim 2019/2020”,

K-ZP.251.B.90.2020”

oraz nazwa i dokładny adres Wykonawcy.

5. W toku oceniania ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć do dnia **03.09.2020 r. do godz. 12⁰⁰** w Kancelarii Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie przy ul. Pocztowej 54, 22 –100 Chełm, pokój 112.
2. Otwarcie ofert nastąpi w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Chełmie ul. Pocztowa 54 w pokoju nr 205 w dniu **03.09.020 r. o godz. 12¹⁵**.

10. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca w oferowanej kwocie wskazanej w ofercie musi zawrzeć wszystkie koszty związane z realizacją usługi.
2. Oferowana kwota jest ceną ostateczną i nie podlega waloryzacji w okresie realizacji umowy.

11. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy niepodlegającemu wykluczeniu, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu i otrzyma największą ilość punktów zgodnie z przyjętymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena oferty	100%

Kryterium 1: Cena – 100 %

$$C = (C_{\min} : C_{of}) \times 100$$

gdzie:

C - wartość punktowa ceny

C_{min} - najniższy koszt brutto wśród złożonych ofert

C_{of} - koszt brutto oferty ocenianej

2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym przez Zamawiającego i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę lub miejsce zamieszkania i adres wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, oraz kwoty określone w ofertach.
5. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń zlokalizowanej przy pokoju nr 205 w budynku Zamawiającego przy ul. Pocztowej 54 w Chełmie, piętro I.

12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

Umowa zostanie zawarta po przekazaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Ochrona danych osobowych:

1. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie przy ul. Pocztowej 54, 22-100 Chełm przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), mają charakter danych osobowych.
2. W świetle powyższego PWSZ w Chełmie informuje, że:
 - 1) Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 2) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie, z siedzibą przy ul. Pocztowej 54, 22-100 Chełm. Adres e-mail: rektorat@pwsz.chelm.pl, tel. (082) 565 88 95.
 - 3) W Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej funkcjonuje Inspektor Ochrony Danych nadzorujący prawidłowość przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@pwszchelm.edu.pl, tel. 665 170 003 lub pod adresem Inspektor Ochrony Danych ul. Pocztowa 54, 22-100 Chełm.
 - 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego K-ZP.251.B.84.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych zostanie udostępniona dokumentacja niniejszego postępowania, podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, a także podmioty, którym Uczelnia zleciła przetwarzanie danych osobowych np. podmioty świadczące usługi IT.
 - 6) Pozyskane dane będą przetwarzane i przechowywane przez okres określony przez ustawę Prawo zamówień publicznych.
 - 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.

- 8) *Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Administratora Danych niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.*
- 9) *Nie będziesz podlegać decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i wywołują wobec Ciebie skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Ciebie wpływają.*
- 10) *Podanie danych jest niezbędne do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Niepodanie ich skutkuje brakiem możliwości rozpatrzenia oferty.*

Wykaz załączników

1. Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 Formularz oferty - wzór.
3. Załącznik nr 3 Wykaz osób przewidzianych do realizacji usługi – wzór.
4. Załącznik nr 4 Projekt umowy.